

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH) i članka 30. Statuta Općine Drnje (“Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije” broj 5/14. i 3/18), Općinsko vijeće Općine Drnje na __ sjednici održanoj _____ 2019. donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu na području Općine Drnje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
2. načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
5. mjerama za provođenje komunalnog reda,
6. kaznama za prekršaje.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na sve površine javne namjene, zgrade (kuće), stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve fizičke i pravne osobe, te fizičke osobe obrtnike i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnosti, a imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze ili na području Općine posjeduju nekretnine – objekte i zemljišta.

Članak 3.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine – nerazvrstane ceste, ulice, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, javna parkirališta i slično,
- javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz

poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo,

- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,

- ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetskih objekata, groblja, deponija otpada i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra površinom javne namjene u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) na temelju službenih evidencija.

Površine javne namjene mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

Članak 5.

Pod zemljištem u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe (u daljnjem tekstu: zemljište u vlasništvu Općine) u smislu članka 1., stavka 1., točke 2. Ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se: uređenje pročelja, okućnica, dvorišta zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 7.

Ulice i trgovi u naselju moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama. Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice ili trga.

Članak 8.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50x30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi (kući) s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade (kuće) nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 9.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.

Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade (kuće) i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 10.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca od preimenovanja. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 11.

Posjednici, vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zgrada, kuća i drugih objekata dužni su redovito uređivati okućnice i držati ih u urednom stanju.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja dužni su redovito suzbijati korove.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja naselja dužni su redovito održavati površine javne namjene koje se nalaze ispred njih.

Članak 12.

Općina će poticati rušenje zapuštenih stambenih objekata na području Općine s iznosom od 7.000,00 kuna, temeljem odluke koju donosi općinski načelnik Općine Drnje (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), a na prijedlog komunalnog redara. Sredstva se odobravaju pod uvjetom da vlasnici stambeni objekt sruše u roku od 30 dana od izdavanja rješenja komunalnog redara te urede i ograde gradilište.

Članak 13.

Na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene zabranjeno je postavljati vanjske jedinice rashladnih uređaja i antenske stupove.

Članak 14.

Na području Općine mogu se postavljati tende, reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Članak 15.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 16.

Natpisne ploče, tende, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 17.

Rekreacijske površine, športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koje te površine koriste.

Članak 18.

Javne prometne površine te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, pješački i drugi javni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa svjetlotehničkim zahtjevima za cestovnu rasvjetu bitnima za prometnu sigurnost, kao i zahtjevima za smanjenje svjetlosnog onečišćenja uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom noći u vremenu koje određuje općinski načelnik posebnom odlukom.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi općinski načelnik.

Članak 19.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 20.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka koji na prijedlog Hrvatskog Telekomu i Hrvatskih pošta donosi općinski načelnik.

Hrvatski Telekom dužan je javne telefonske govornice, a Hrvatske pošte poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 21.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 22.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 23.

Na području Općine, na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u daljnjem tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel dužan je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela, ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture ili prirode.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 25.

Površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine mogu se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 26.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Za postavljanje kioska potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela, osim ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 27.

Fizička ili pravna osoba kojoj je odobreno postavljanje kioska dužna je platiti naknadu za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća Općine Drnje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Naknade za davanje na privremeno korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine prihod su proračuna Općine Drnje (u daljnjem tekstu: proračun).

Fizička ili pravna osoba koja je dobila na privremeno korištenje površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Općine ne može pravo korištenja ili zajedničkog korištenja tih površina odnosno tog zemljišta prenijeti na drugu osobu bez suglasnosti Općine.

Članak 28.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti što se postavljaju na površini javne namjene ili zemljištu u vlasništvu Općine, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 29.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na športsko-rekreacijskim površinama i na zemljištu u vlasništvu Općine.

Zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te pokretne naprave koriste.

Članak 30.

Za postavljanje pokretnih naprava potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

O odobrenju za postavljanje pokretnih naprava na površini javne namjene Jedinствени upravni odjel odlučuje istodobno u postupku ostvarivanja prava na korištenje javnih površina sukladno Odluci o općinskim porezima Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/18).

Odobrenjem za postavljanje pokretnih naprava na zemljištu u vlasništvu Općine utvrđuje se visina naknade za korištenje zemljišta sukladno posebnoj odluci iz članka 27., stavka 1. ove Odluke.

Odobrenjem iz stavka 1. i 2. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Članak 31.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obvezan postaviti košare za otpad.
Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja površinu, koju su do tada zauzimali, odnosno koristili, vratiti u prvobitno stanje.

Članak 32.

Tržnica na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora biti uredna, o čemu brine fizička ili pravna osoba, kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 33.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava vlasnik ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i drugo što nije u skladu s namjenom, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Određbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA

Članak 34.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Poslovi održavanja površina javne namjene obavljaju se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 35.

O održavanju čistoće na površinama iz članka 34. ove Odluke brinu: Općina, vlasnici objekata i korisnici površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Članak 36.

Čišćenje površina javne namjene obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje

suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvjetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 37.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost dužne su nečistoću s površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja površina javne namjene uzrokovanog vremenskim nepogodama, općinski načelnik može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 38.

Posjednici, vlasnici i korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz površine javne namjene dužni su redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 39.

Posjednici, vlasnici ili korisnici zemljišta i zgrada (kuća) uz nogostupe i druge površine javne namjene kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipavati solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 40.

Snijeg s površina iz članka 39. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 41.

Posjednici, vlasnici ili korisnici objekata dužni su na krovnu konstrukciju ugraditi žljebove i snjegobrane. Oborinske vode koje otječu žljebovima trebaju se usmjeriti u najbliži odvodni jarak.

Posjednici, vlasnici i korisnici objekata i zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 42.

Zabranjeno je na površine javne namjene i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 43.

Gnojišta i jame za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva moraju biti smještene u pravilu iza gospodarskih zgrada i moraju biti izgrađene nepropusne, tako da se sadržaj ne izljeva iz njih.

Sadržaj jama za sakupljanje otpadnih voda ili gnojnice mora se odvoziti u hermetičko zatvorenoj posudi ili cisterni, tako da se izbjegne njihovo istjecanje.

Cisterne sa gnojnicom mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa uz pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja i zaorati u roku od 24 sata.

Pražnjenje jama za sakupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstva i odvodnju otpadnih voda u kanalizacijsku mrežu Općina može povjeriti temeljem javnog natječaja pravnoj osobi registriranoj za obavljanje komunalne djelatnosti.

Članak 44.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na površinama javne namjene samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar započet.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara materijala iz stavka 1. ovoga članka, svi otpatci s površina javne namjene moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 45.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovoga članka privremeno koristiti i dijelovi površine javne namjene, uz suglasnost Jedininstvenog upravnog odjela.

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na površini javne namjene suprotno stavku 2. ovoga članka.

Članak 46.

Kod izvođenja radova iz članka 45. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 47.

Građevinski materijal koji je smješten na površinama javne namjene i drugim površinama mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 48.

Ako uslijed radnji iz članka 45. ove Odluke nastane materijalna šteta na površini javne namjene, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je u cijelosti nadoknaditi.

Članak 49.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati površine javne namjene.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati iz njih.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal koji se prevozi neće prosipati po javnim prometnim površinama.

Članak 50.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpada.

Članak 51.

Otpad se mora ubacivati u posude za otpad postavljene na pogodnom mjestu.

Posude moraju udovoljavati higijenskim uvjetima, te se izgledom uklapati u okoliš.

Vrste i broj posuda za otpad koje će se postaviti na površine javne namjene utvrdit će općinski načelnik. Posude za otpad s površina javne namjene prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 52.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim površinama javne namjene, zabranjeno je:

- bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje površina javne namjene (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
- prljanje i oštećivanje objekata,
- puštanje peradi i stoke,
- istežanje betonskog željeza,
- poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog tijela,
- odlaganje i držanje svih vrsta otpada i zemlje,
- oštećivanje i prljanje klupa, spomenika, ograda i slično,
- uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
- zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
- isticanje plakata po drveću,
- spaljivanje otpada, korova, granja i slično.

Članak 53.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

- sjeći stabla,
- vršiti prekope,
- raditi rekonstrukciju postojećih i graditi nove zelene površine,
- postavljati objekte i uređaje,

- kampirati.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovoga članka daje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 54.

Površine javne namjene mogu se prekapati radi izgradnje, održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 55.

Prekopi površina javne namjene, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicijski radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih, plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Za velike prekope prethodno je potrebno ishoditi lokacijsku i građevinsku dozvolu.

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

- izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara,
- popravaka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima.

Članak 56.

Mali prekopi površina javne namjene iz članka 55. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa, te uvjete za uređenje prekopane površine javne namjene.

Prekope površina javne namjene dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosferske prilike.

Članak 57.

Prekopi površina javne namjene moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješackog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 58.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 59.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 60.

Mali prekopi moraju se zatrpati i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

Članak 61.

Odredbе ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Općine.

VI. POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 62.

Vlasnici ili posjednici nekretnina, odnosno vlasnici ili posjednici posebnog dijela nekretnina **na području Općine Drnje** (u daljnjem tekstu: korisnici usluge) obvezni su koristiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja ostalog komunalnog otpada koju osigurava davatelj javne usluge (u daljnjem tekstu: davatelj usluge).

Članak 63.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na površini javne namjene,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Drnje,
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Drnje,

- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
- plaćati Davatelju cijenu javne usluge u skladu sa važećim cjenikom.

Članak 64.

- Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:
- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
 - označiti spremnik oznakom,
 - dostaviti korisniku usluge obavijest o prikupljanju otpada za sljedeću kalendarsku godinu,
 - preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbacan otpad iz spremnika nakon preuzimanja spremnika,
 - odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
 - osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
 - voditi evidenciju o preuzetim količinama otpada,
 - osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Zabranjeno je osobama koje nisu zaposlenici davatelja javne usluge i davatelja usluge povezane sa javnom uslugom provjeravati sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga odbaciti u okoliš.

Članak 65.

Korisnici grobnih mjesta i drugi posjetitelji groblja dužni su otpad razvrstati i odvojeno odložiti u namjenske spremnike koji se nalaze na groblju.

Odvojeno prikupljanje otpada s groblja uključuje odvojeno prikupljanje lampiona i odvojeno prikupljanje ostalog otpada poput otpadnog cvijeća, vijenaca i slično.

Članak 66.

U namjenske spremnike koji se nalaze na grobljima zabranjeno je odlaganje otpada nastalog u kućanstvima ili nastalog u svezi obavljanja djelatnosti odnosno otpada koje su korisnici javne usluge obvezni predati davatelju usluge.

Članak 67.

Svakom korisniku usluge iz članka 62. ove Odluke omogućena je odvojena predaja otpada na zelenim otocima u namjenske spremnike za otpadni papir, staklo, metal, tekstil i plastiku.

Zabranjeno je odlaganje otpada u namjenske spremnike iz stavka 1. ovog članka osobama koje nisu korisnici usluge u smislu članka 62. ove Odluke.

U namjenske spremnike iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je odlagati samo otpad u skladu sa namjenom spremnika.

Zabranjeno je odlagati otpad izvan (pored) namjenskih spremnika iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je provjeravati sadržaj spremnika koji se nalaze na zelenim otocima te iz spremnika uzimati otpad i/ili ga razbacivati u okoliš

Članak 68.

Strogo je zabranjeno odlaganje otpada bilo koje vrste u okoliš.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenog otpadom na području Općine osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat sanaciju osigurava vlasnik, odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 2. ovoga članka.

Ako Općina ili Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavka 2. i 3. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od vlasnika odnosno onečišćivača.

VII. UREĐENJE KOMUNALNOG REDA NA JEZERU ŠODERICA I VODAMA STAJAČICAMA

Članak 69.

Zabranjuje se vožnja skuterima i čamcima sa motorima sa unutrašnjim izgaranjem na Jezeru Šoderica i drugim vodama stajačicama bez suglasnosti općinskog načelnika.

Zabranjuje se postavljanje bilo kakvih nadstrešnica, štandova, kioska, kamp-prikolica ili slično, uz jezero Šoderica i druge vode stajačice, bez suglasnosti općinskog načelnika.

Suglasnost iz stavka 1. i 2. ovog članka može dati i pročelnik Jedinственог upravnog odjela ukoliko ga za to ovlasti općinski načelnik.

Uz Jezero Šoderica i druge vode stajačice šatori do 8m² mogu se postavljati najduže dva dana uzastopce ili vikendom.

VIII. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 70.

Komunalni redar je pri provedbi nadzora ovlašten poduzimati mjere sukladno ovlastima i to:

- zabraniti uporabu izvora buke dok se ne poduzmu mjere zaštite od buke,
- zabraniti obavljanje djelatnosti i ostalih aktivnosti koje zbog buke ometaju boravak, odmor i noćni mir ako to nije moguće postići mjerom iz podstavka 1. ovoga stavka.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 71.

Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Jedinostveni upravni odjel u provedbi ove Odluke obavlja poslove:

1. dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama,
2. dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
3. nadzora nad provedbom ove Odluke,
4. druge poslove određene ovom Odlukom.

Jedinostveni upravni odjel obavlja i druge poslove određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Članak 72.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz članka 71., stavka 2., točke 1. i 2. ove Odluke podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu.

U zahtjevu iz stavka 1. ovog članka navode se sve činjenice te se podnose dokazi iz kojih proizlazi da se zahtjevu stranke može udovoljiti.

Jedinostveni upravni odjel o izdavanju odobrenja utvrđenim ovom Odlukom odlučuje rješenjem donesenim u upravnom postupku.

Rješenje iz stavka 3. ovog članka ovisno o naravi upravne stvari može imati oblik rješenja manjeg značaja propisano člankom 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka koje donosi Jedinostveni upravni odjel može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu Koprivničko-križevačke županije.

Članak 73.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 74.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 75.

U provedbi nadzora komunalni redar ima pravo i obvezu poduzeti sljedeće mjere:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine,
- izdati upozorenje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem narediti poduzimanje radnji u svrhu održavanja komunalnog reda,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati obavezni prekršajni nalog,
- predložiti Jedinostvenom upravnom odjelu podnošenje optužnog prijedloga,
- poduzeti druge mjere propisane posebnim zakonom, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja sukladno odredbama Prekršajnog zakona, ako je prekršaj utvrdio:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Protiv fizičke ili pravne osoba koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 76.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 77.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja

Članak 78.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 79.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 80.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu Koprivničko-križevačke županije.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 81.

Ovlašćuju se policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova da u slučaju potrebe postupaju u okviru svojih zakonskih ovlasti i po ovoj Odluci.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 82.

Novčanom kaznom 8000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom 1000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako zgrada ili kuća nije obilježena kućnim brojem (članak 9. stavak 1. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik stambenih i drugih prostorija ne brine o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste (članak 11. stavak 1. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zgrade, kuće ili drugog objekta redovito ne uređuje okućnicu i drži je u urednom stanju (članak 11. stavak 2. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta koje se nalazi unutar ili izvan građevinskog područja redovito ne suzbija korove (članak 11. stavak 3. ove Odluke),
- ako posjednik, vlasnik ili korisnik zemljišta ili objekata unutar građevinskog područja redovito ne održava površine javne namjene koje se nalaze ispred njih (članak 11. stavak 4. ove Odluke),
- ako na pročeljima i drugim dijelovima zgrade koji su neposredno vidljivi sa površina javne namjene postavi vanjske jedinice rashladnih uređaja i/ili antenske stupove (članak 13. Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 14. ove Odluke,
- ako plakate, oglase i slične obavijesti ne postavlja na oglasne ploče, oglasne stupove i oglasne ormariće (članak 15. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 16. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbama članka 17. ove Odluke,
- ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, i ako postavlja oglase obavijesti, reklame i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica (članak 19. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 23. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 26. stavka 2. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 27. stavka 3. ove Odluke,
- ako ne podnese zahtjev za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Općine (članak 29. stavak 3. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 30. ove Odluke,
- ako korisnici ili vlasnici kioska i pokretnih naprava nakon uklanjanja istih ne vrate površinu koju su do tada koristili, odnosno zauzimali, u prvobitno stanje (članak 31. stavak 2. ove Odluke),
- ako ne brine o uređenju, održavanju i urednosti tržnice na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima (članak 32. ove Odluke),
- ako na javnom parkiralištu vozilo parkira izvan označenog parkirnog mjesta (članak 33. stavak 1. Odluke),
- ako postupi suprotno odredbi članka 33. stavka 3. ove Odluke,
- ako postupi suprotno odredbi članka 33. stavka 4. ove Odluke,
- ako javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine javne namjene ne drži u čistom i urednom stanju (članak 34. stavak 1. ove Odluke),
- ako redovito ne čisti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata (članak 38. ove Odluke),
- ako ne postupi sukladno odredbama članka 39. ove Odluke,
- ako čišćenjem ošteti pješačke staze (članak 40. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 41. ove Odluke,
- ako na javne površine i u odvodne jarke ispušta otpadne vode ili gnojnicu (članak 42. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 43. ove Odluke,

- ako sa površina javne namjene ne počisti otpatke ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala (članak 44. stavak 3. ove Odluke),
 - ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika i ne poduzme sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine (članak 46. ove Odluke),
 - ako građevinski materijal smješten na površinama javne namjene i drugim površinama nije uredno složen, ako sprečava otjecanje oborinskih voda, ako se odlaže uz stabla bez oplatne zaštite udaljene najmanje 15 cm od stabla, te ako se rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i slično) smješta uz drveće (članak 47. ove Odluke),
 - ako štetu nastalu na površini javne namjene ne nadoknadi u cijelosti (članak 48. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 49. ove Odluke,
 - ako ne postavi posudu za odlaganje otpada na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih (članak 50. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 52. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 53. ove Odluke,
 - ako za veliki prekop ne ishodi lokacijsku i građevinsku dozvolu (članak 55. stavak 3. ove Odluke),
 - ako za mali prekop nema odobrenje Jedinственog upravnog odjela (članak 56. stavak 1.),
 - ako ne poduzme sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te ne poduzme zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima (članak 57. stavak 2. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 58. ove Odluke,
 - ako bez odlaganja ne otkloni nastale kvarove koji su nastali uslijed prekopavanja u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu (članak 59. ove Odluke),
 - ako ne zatrpa mali prekop i na njemu ne uspostavi prijašnje stanje (članak 60. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 62. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 63. ove Odluke,
 - ako osoba koja nije korisnik usluge u smislu članka 62. ove Odluke odlaže otpad u namjenske spremnike na zelenim otocima (članak 67. stavak 2. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 3. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 4. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbi članka 67. stavka 5. ove Odluke,
 - ako odbaci otpad u okoliš (članak 68. stavak 1. ove Odluke).
 - ako postupi suprotno odredbama članka 69. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 70. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 76. stavka 1. ove Odluke,
- Novčanom kaznom 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.
- Novčanom kaznom 2000,00 kuna kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba.

Članak 83.

Novčanom kaznom 8000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom 1000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- ako nečistoću sa površina javne namjene, nastalu uslijed obavljanja djelatnosti ne uklone o vlastitom trošku (članak 37. stavak 1. ove Odluke),
- ako postupi suprotno odredbama članka 64. stavka 1. ove Odluke.
Novčanom kaznom 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1., podstavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Članak 84.

- Novčanom kaznom 2000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:
- ako provjerava sadržaj spremnika koji se nalazi na mjestu primopredaje otpada te iz spremnika uzima otpad i/ili ga odbacuje u okoliš (članak 64. stavak 2. ove Odluke),
 - ako postupi suprotno odredbama članka 65. stavka 1. ove Odluke,
 - ako postupi suprotno odredbama članka 66. ove Odluke.

Članak 85.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su Proračuna.

XI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 86.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Drnje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 3/08, 1/10, 17/17. i 15/18).

Članak 87.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA:
URBROJ:
Drnje,

PREDSJEDNIK: