

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20), Damir Štefan, dipl.oec., direktor isporučitelja komunalne usluge ukopa pokojnika LEKOM GRAD d.o.o., Trg Sv. Trojstva 52a, Legrad; OIB: 37613578166 sukladno sklopljenom Ugovoru br. 4/2023 o obavljanju potrebnih usluga na području Općine Drnje od 11. travnja 2023. godine, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Drnje, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ dana _____ 2023. donosi

OPĆE UVJETE
isporuke usluge ukopa pokojnika unutar groblja
na području Općine DRNJE

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja komunalne usluge ukopa pokojnika i korisnika te usluge s područja Općine Drnje gdje isporučitelj obavlja navedenu komunalnu djelatnost.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja je Lekom Grad d.o.o., Trg svetog trojstva 52 a, Legrad (dalje u tekstu: Isporučitelj komunalne usluge).

Korisnici komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja su fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa (dalje u tekstu: korisnik usluge).

Usluga ukopa obuhvaća poslove specificirane cjenikom isporučitelja komunalne usluge, odnosno ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Uslugu kremiranja isporučitelj komunalne usluge izravno ne radi, ali je dužan izvršiti ukop urne.

II. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

Članak 3.

Isporučitelj komunalne usluge ukop vrši sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15 i 98/19), Pravilniku o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02) te Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja,

pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ broj 116/18).

Članak 4.

Korisnik usluge dužan je usluge isporučitelja komunalne usluge koristiti na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Korisnik usluge koji treba uslugu ukopa, dužan je kod isporučitelja komunalne usluge dati izjavu kojom traži da isporučitelj komunalne usluge tu uslugu i izvrši. Izjava sadrži potrebne podatke o umrloj osobi, korisniku usluge i specificirane usluge prema cjeniku, a koje korisnik usluge traži da se izvrše.

Ugovor se smatra zaključenim kad isporučitelj komunalne usluge zaprimi potpisanu izjavu, a kojom korisnik usluge prihvaća i predočene uvjete i cjenik isporučitelja komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge ovjerava izjavu potpisom i pečatom te tek nakon toga započinje s organizacijom preuzimanja umrle osobe. Prilikom preuzimanja umrle osobe, korisnik usluge dužan je isporučitelju komunalne usluge predati Dozvolu za ukop izdanu od strane ovlaštenog mrtvozornika.

Uvidaj grobnog mjesta u pravilu se dogovara dan prije pogreba, a na istom mora biti prisutan i korisnik usluge.

Iznimno, grobno mjesto može se utvrditi i na dan pogreba najkasnije do 8:00 sati.

Termin ukopa određuje se redoslijedom zaprimanja izjava korisnika usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pažljivo postupati s imovinom korisnika. Prije početka radova (dizanja pokrovne ploče, otvaranja vrata grobnice) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 5.

Isporučitelj komunalne usluge ukop pokojnika obavlja prema sljedećem rasporedu:

- u zimskim mjesecima (od rujna do svibnja) od 11:00 do 15:30 sati,
- u ljetnim mjesecima (od lipnja do kolovoza) od 11:00 do 18:00 sati.

Nedjeljom i u dane blagdana usluga ukopa pokojnika se ne obavlja.

Za obavljanje ukopa isporučitelj komunalne usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i radnike za spuštanje lijesa u grob.

Ako je smrt nastupila kao posljedica izvršenja kaznenog djela ili drugih neprirodnih okolnosti, preuzimanje umrle osobe obavlja se sukladno posebnim propisima.

Ako umrlu osobu radi prijevoza do mjesta ukopa na groblje izvan područja jedinice lokalne samouprave gdje je nastupila smrt preuzme druga pravna ili fizička osoba registrirana za djelatnosti prijevoza pokojnika, ista je dužna podmiriti troškove preuzimanja umrle osobe od mjesta smrti do rashladnog uređaja i troškove smještaja umrlog u rashladni uređaj do dana preuzimanja. Navedene troškove može podmiriti i korisnik usluge.

Ukop umrle osobe u pravilu se obavlja nakon 24 do 48 sati od nastupa smrti.

U iznimnim situacijama, ukop se može obaviti i nakon 48 sati (vikendom, praznicima, blagdanima ili na zahtjev korisnika usluge), a tada se pokojnik obavezno smješta u rashladni uređaj.

Članak 6.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju komunalne usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača („Narodne novine“ broj 19/22),

Isporučitelj komunalne usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika o eventualno nastalim štetama, obračunatim a ne izvršenim radovima i sl.

Ukoliko se utvrdi da je nastala šteta krivnja isporučitelja komunalne usluge, isti će ispraviti grešku, a štetu na imovini nadoknaditi izravno ili putem posebnog osiguranja u tu svrhu.

III. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 7.

Nakon ukopa isporučitelj komunalne usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu, na temelju važećeg cjenika i za provedene usluge ispostaviti račun korisnicima usluge radi naplate.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti izvršene usluge na osnovu ispostavljenog računa uplatom sredstava na žiro-račun označen na računu.

U slučaju da korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, Lekom Grad d.o.o. ima pravo pokrenuti postupak prisilne naplate potraživanja sukladno pozitivnim propisima koji uređuju to područje.

Članak 8.

Na zahtjev korisnika usluge, isporučitelj komunalne usluge obavezan je račun ili dio računa za izvršenu uslugu ispostaviti na plaćanje braniteljskim udrugama, uredima nadležne državne uprave ili drugim nadležnim tijelima koja preuzimaju obavezu plaćanja.

Članak 9.

Kod eventualno pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu, korisnik usluge dužan je o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa, izvijestiti pisanim putem isporučitelja komunalne usluge.

Ako je isporučitelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Naknadni prigovori, protekom roka od 8 dana od dostave računa neće se uvažiti.

U slučaju da korisnici usluga ne plaćaju uslugu dulje od 6 mjeseci, isporučitelj komunalne usluge ima pravo pokrenuti postupak prisilne naplate svojih potraživanja sukladno pozitivnim propisima.

Članak 10.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je cjenik usluga ukopa pokojnika i za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost Općine Drnje.

Općina Drnje dužna je očitovati se u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti na izmjenu cjenika. Ako se Općina Drnje ne očituje u roku od 60 dana, smatra se da je suglasnost na izmjene dana.

Članak 11.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, na mrežnim stranicama Općine Drnje i na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

Članak 12.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Lekom Grad d.o.o.



Damir Štefan, dipl.oec.
Direktor

LEKOM GRAD d.o.o.
Trg Svetog Trojstva 52 A, Legrad
OIB: 37613578166